(株)パールイデア キャンセルポリシー

キャンセルについて

当社サービスへのご発注後にキャンセルが発生する場合は、本キャンセルポリシーに基づくキャンセル料金が発生致します。ご発注前に必ずご確認ください。

- ・外的要因(天候や事故、公共交通機関影響等)も含め、お客様側のご都合によるキャンセルについてはキャンセル料金のご請求対象となります。
- ・大規模災害(天変地異)などによる不可避の事情に起因するキャンセルの場合は、都度協議とさせていただきます。
- ・開催延期(順延)の場合も一定期間後においてはキャンセル料及び保管料が発生致します。 下記一覧表の「当日」とは、商品をお客様へ納品する「受渡日」または指定納品日を指し、キャンセルの 起算日となります。(オープン日・営業日とは異なります。)

① レンタル商品のキャンセル

キャンセル連絡日	2 週間以前	2 週間~ 1 週間	1週間~前日	納品·設営当日
	(~14 日前15時	(14 日前15時~	(7日前 15 時~	(前日15時以降
取扱項目 	迄)	7日前15時迄)	前日 15 時迄)	は当日扱い)
定番レンタル	キャンセル料は	レンタル価格の	レンタル価格の	レンタル価格
(取寄品含む)	発生しません	50%	50%	100%
別注 レンタル 品	当該商品の制作・手配の進捗状況に準じた商品代金をご請求致します。			
(開発費別途請求)	※期間契約の場合は別途協議とする。			
定番とは自社在庫保有品/取寄品とは他社借入品/別注とはカスタマイズや特別仕入商品及び開発商品です				

② 販売商品のキャンセル(マネキン・什器ツール・販売アイテム全て)

キャンセル連絡日 2 週間以前		2 週間~ 1 週間	1週間~前日	納品·設営当日	
	(~14 日前15時	(14 日前15時~	(7日前 15 時~	(前日15時以降	
取扱項目	迄)	7日前15時迄)	前日 15 時迄)	は当日扱い)	
販 売 品	キャンセル時の制作・手配進捗に準じた金額をご請求さ			販売価格	
(自社保有品)	せて頂きます。	せて頂きます。			
既 製 品	返品可能な商品を除き、対象商品の販売価格を100%ご			請求させて頂き	
(メーカー定番品) ます。					
別 注 品	キャンセル時の制作・手配進捗に準じた金額をご請求			販売価格	
(開発費別途請求) させて頂きます。			100%		
自社保有品とはオリジナルアイテム等定番品/別注品とはカスタマイズ・別注仕上げを含む非定番商品です。					

③ 各種項目のキャンセル

ナルン・セル・本体ロ	2 週間以前	2 週間~ 1 週間	1週間~前日	納品·設営当日
キャンセル連絡日 	(~14 日前15時	(14 日前15時~	(7日前15 時~	(前日15時以降
取扱項目	迄)	7日前15時迄)	前日 15 時迄)	は当日扱い)
展示会・イベント	キャンセル時の制作・手配進捗に準じた金額をご請求こ			ご請求予定価格
POP UP 等	させて頂きます。			100%
企画・プランニン	初回プラン提出時以降は、その時点での100%請求させて頂きます。			
	提出日以前の場合はキャンセル時の推進状況に準じた金額をご請求致しま			
グ費・設計費等 	す。			
要員費	キャンセル料は発	キャンセル料は発	ご請求予定価格	ご請求予定価格
	生しません	生しません	の60%	100%
車輛·運搬費	キャンセル料は発	キャンセル料は発	請求予定価格の	ご請求予定価格
	生しません	生しません	50%	100%
内装工事·施工費	別途工事請負契約規定に準ずる			

④ レンタル商品の延期(延期開催日が決まっている場合)

キャンセル連絡日	2 週間以前	2 週間~ 1 週間	1週間~前日	納品·設営当日
	(~14 日前15時	(14 日前15時~	(7日前 15 時~	(前日15時以降
取扱項目	迄)	7日前15時迄)	前日 15 時迄)	は当日扱い)
			レンタル価格の	レンタル価格の
定番 レンタル 品	キャンセル料は発	キャンセル料は発	50%	100%
(取寄品含む)	生しません	生しません	(延期開催時	(延期開催時
			50%)	100%)
	キャンセル時の制作・	手配進捗に準じた	レンタル価格の	レンタル価格の
別注 レンタル 品	金額をご請求させて頂きます。		50%	100%
(開発費別途請求)	(延期開催時請求金額を差し引いて		(延期開催時	(延期開催時
	ご請求致します)		50%)	100%)
定番とは自社在庫保有品/取寄品とは他社借入品/別注とはカスタマイズや特別仕入商品及び開発商品です				

^{*}延期に伴い、すでに完成している別注品などを利用する場合、別途に開催期日までの保管料を ご請求いたします。

- *延期開催日(使用日)が未定の場合は、キャンセル扱いと致します。
- *延期開催有効期限は 1 年間とさせて頂きます。(1年を超過する場合はキャンセル扱いと致します)

⑤ 販売商品の延期(マネキン・什器ツール・販売アイテム全て)(延期開催日が決まっている場合)

キャンセル連絡日	2 週間以前	2 週間~ 1 週間	1週間~前日	納品·設営当日
	(~14 日前15時	(14 日前15時~	(7日前 15 時~	(前日15時以降
取扱項目	迄)	7日前15時迄)	前日 15 時迄)	は当日扱い)
販 売 品	延期決定時の制作・手配進捗に準じた金額をご請求さ			販売価格の
	せて頂きます。(延期開催時請求金額を差し引いてご			100%
(自社保有品)	請求致します)			(延期開催 0%)
	返品可能な商品を除き、対象商品の100%をご請求させて頂きます。			
既製品(メーカー定番品)	返品可能な商品を	除き、対象商品の10	00%をご請求させ	て頂きます。
(メーカー定番品)		除き、対象商品の10 手配進捗に準じた金		て頂きます。 販売価格の
(メーカー定番品) 別 注 品	延期決定時の制作・		額をご請求させて	<u> </u>
(メーカー定番品)	延期決定時の制作・	手配進捗に準じた金	額をご請求させて	販売価格の

- *延期に伴い、すでに完成している別注品などを利用する場合、別途に開催期日までの保管料を ご請求いたします。
- *延期開催日(使用日)が未定の場合は、キャンセル扱いと致します。
- *延期開催有効期限は1年間とさせて頂きます。(1年を超過する場合はキャンセル扱いと致します)
- *延期開催が1年以上前に決定される場合は、都度相互協議とさせて頂きます。

⑥ 各種項目の延期(延期開催日が決まっている場合)

キャンセル連絡日	2 週間以前	2 週間~ 1 週間	1週間~前日	納品·設営当日
	(~14 日前15時	(14 日前15時~	(7日前 15 時~	(前日15時以降
取扱項目	迄)	7日前15時迄)	前日 15 時迄)	は当日扱い)
展示会・イベント	延期決定時の制作	・手配進捗に準じた	金額をご請求させて	て頂きます
POP UP 等	(別途保管費用ご請求させて頂きます)			
^= - ³ =>>.#`	↑ → → → → 初回プラン提出以降はその時点での 100%をご請求させて頂			
企画・プランニング	提出日以前の場合は延期決定時までの進捗状況に準じた金額をご請求させ			
費・設計費等 	て頂きます。延期に伴う追加プランは別途追加請求と致します。			
			ご請求予定価格の	ご請求予定価格の
· 要員費	キャンセル料は発	キャンセル料は発	60%	100%
X A A	生しません	生しません	(延期開催時	(延期開催時
			100%)	100%)
			ご請求予定価格の	ご請求予定価格の
車輛·運搬費	キャンセル料は発	キャンセル料は発	50%	100%
	生しません	生しません	(延期開催時	(延期開催時
			100%)	100%)
内装工事·施工費	別途工事請負契約書規定に準ずる			

- *延期に伴い、すでに完成している別注品などを利用する場合、別途に開催期日までの保管料を ご請求いたします。
- *延期開催日(使用日)が未定の場合は、キャンセル扱いと致します。
- *延期開催有効期限は 1 年間とさせて頂きます。(1年を超過する場合はキャンセル扱いと致します)
- *延期開催が1年以上前に決定される場合は、都度相互協議とさせて頂きます。